

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
Г. МОРОЗОВСКА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C43FE69138CA25004808D72C4F4F8C15
Владелец: Томуз Ирина Сергеевна
Действителен: с 18.03.2025 до 11.06.2026

(МБОУ СОШ №4)

ПРИКАЗ

г.Морозовск

28 июля 2025 г

№ 01-10/130

**Об организации отдыха и оздоровления
детей во время летних каникул на базе
МБОУ СОШ № 4**

В целях организованного проведения оздоровительной кампании детей и подростков во время летних каникул во исполнение распоряжения Администрации Морозовского района «Об организации отдыха и оздоровления детей в 2025 году», приказа Отдела образования Администрации Морозовского района «О подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2025 году в Морозовском районе»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 10.06.25г. открытие летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей на 110 мест (1 поток: 10.06.25- 04.07.25) и 70 мест (2 поток: 08.07.25- 31.07.25).
2. Назначить:
 - 2.1 Начальником лагеря на 1 потоке Лемешко И.В., на 2 потоке Верховодову Т.М.
 - 2.2. Медицинским работником Харламову А.А.
3. Утвердить:
 - 3.1. Штатное расписание и списочный состав сотрудников, работающих в летнем пришкольном лагере. (Приложение 1)
 - 3.2 Режим дня летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей. (Приложение 2)
 - 3.3. План работы летнего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей.
4. Зачислить в лагерь учащихся согласно поданным заявлениям родителями.
5. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей на воспитателей, работающих в группах.
6. Начальнику лагеря, воспитателям провести инструктаж по сохранности жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма.
7. Начальникам лагеря Лемешко И.В. и Верховодовой Т.М.:
 - 7.1.При планировании воспитательных мероприятий использовать тематику 2025 года – год защитника Отечества и 80-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.
 - 7.2. Предусмотреть организацию работы инклюзивных отрядов, либо иных форм отдыха и оздоровления детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе, в дистанционном формате.
 - 7.3.вести ежедневный учет детей, иметь списки детей, меню на каждый день, ежедневный план работы лагеря, табель учета посещаемости.

8. Классным руководителям обеспечить 100% страхование жизни детей от несчастных случаев детей, зачисленных в летние пришкольные лагеря дневного пребывания детей.

9. Социальному педагогу Жужневой О.Е., заместителю директора по ВР Грошевой Г.С. в отношении несовершеннолетних «группы риска»:

- предусмотреть работу по организации отдыха, оздоровления и других форм полезной занятости на протяжении всего каникулярного периода,
- разработать и реализовать индивидуальные маршруты занятости в каникулярное время детей «группы риска», в том числе используя ресурсы дополнительного образования, культуры и спорта,
- продолжить работу по развитию межведомственного партнерства для организации различных форм занятости в каникулярный период и в течение учебного года.

10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 4

И.С. Томуз